Greve Kommune

Bilag 6A

Løsningsbeskrivelse for

underkriterierne

Kvalitet og Samarbejde

Drift af Langagergård Plejecenter

2022

I henhold til modtaget udbudsbrev og det medsendte udbudsmateriale tilbyder undertegnede tilbudsgiver at udføre de beskrevne opgaver for Greve Kommune med afsæt i de i dette bilag beskrevne løsninger og metoder.

Dato:_____

Virksomhedsnavn:_____

CVR nr.:_____

Referenceperson:_____

Adresse:_____

Postnr. og by:_____

Tlf.:_____

E-mail:_____

Underskrift:_____

6A.0 Indledning

Bilag 6A Løsningsbeskrivelse er udarbejdet med henblik på at sikre en ligeværdig vurdering og evaluering af de indkomne tilbud.

Det skal bemærkes, at Greve Kommune kan vælge at se bort fra tilbud, der ikke opfylder de i udbudsmaterialet anførte konditioner. Tilbudsgiver vil altså ikke blot blive lavt vurderet på manglende indhold under de enkelte punkter.

Er Tilbudsgiver i tvivl om indholdet i dette bilag, bedes Tilbudsgiver stille relevante spørgsmål til Greve Kommune via EU-Supply.

6A.1 Tilbudsvurdering

Vurderingen af det ”økonomisk mest fordelagtige tilbud” vurderet som ”bedste forhold mellem pris og kvalitet” bliver foretaget med afsæt i nedenstående underkriterier, hvor tallet i parentes angiver vægtningen af kriteriet:

- Pris (40%)
- Kvalitet (50%)
- Samarbejde (10%)

Underkriterierne Kvalitet og Samarbejde skal besvares ved udfyldelse af nærværende bilag, mens underkriteriet Pris skal besvares ved udfyldelse af bilag 6B Tilbudsliste Priser og bilag 6C Tilbudsgivers priser.

Underkriteriet ”Kvalitet” er opdelt i en række delkriterier, som er knyttet tæt sammen med de krav og forventninger, som Greve Kommune har til den kommende leverandør, samt beskrivelser i de enkelte bilag af det samlede udbudsmateriale.

For underkriteriet ”Samarbejde” lægges der vægt på Tilbudsgivers evne og erfaringer med at samarbejde med forskellige aktører i dagligdagen. Endvidere er der fokus på erfaringer med at arbejde med aktiviteter, der medvirker til at udvikle den daglige drift på Langagergård og ældreområdet i Greve Kommune.

Hvert underkriterie er opdelt i et antal delkriterier, der i vurderingen vægter ligeligt. Delkriterierne vil danne baggrund for den samlede vurdering af det enkelte underkriterie.

Underkriteriet *Kvalitet* bliver vurderet på følgende delkriterier:

1.1 Den gode dagligdag på Langagergård.

1.2 Sygepleje og overdraget sygepleje.

1.3 Forebyggelse og tidlig opsporing.

1.4 Dokumentation og kvalitetssikring.

1.5 Uddannelse af elever og studerende.

1.6 Mad og livskvalitet.

1.7 Caféliv og kiosk.

1.8 Cases.

1.9 Personaleomsætning.

1.10 Sygefravær.

Underkriteriet *Samarbejde* bliver vurderet på følgende delkriterier:

2.1 Samarbejde med Greve Kommune.

2.2 Samarbejde med Myndigheden.

2.3 Samarbejde med andre offentlige aktører.

2.4 Samarbejde med pårørende og frivillige.

2.5 Udvikling og deling af viden

Under- og delkriterierne, hvordan Tilbudsgiver skal udarbejde løsningsbeskrivelsen samt, hvilke fokusområder, der som minimum skal indgå i besvarelsen af delkriterierne, beskrives på de følgende sider.

Underkriteriet Kvalitet (vægt 50%)

For at vurdere underkriteriet ”Kvalitet” har Greve Kommune valgt at opdele underkriteriet i en række delkriterier inklusiv fokusområder. Tilbudsgivers besvarelse af de enkelte delkriterier, herunder de to cases, vil ligge til grund for den samlede vurdering af underkriteriet ”Kvalitet”.

Greve Kommune ønsker en kort, klar og præcis besvarelse, hvorfor der ved hvert delkriterie er angivet et maksimal antal sider, som besvarelsen af delkriteriet må fylde. Tilbudsgiver opfordres til at sikre, at besvarelsen af de enkelte delkriterier omfatter de fokusområder, som Greve Kommune har oplistet.

1.1 Den gode dagligdag på Langagergård – ***besvarelse af delkriteriet må maksimalt fylde 7 A4 sider***	
Ønsket løsningsbeskrivelse	**Fokusområder**
Tilbudsgiver skal beskrive, hvordan Tilbudsgiver vil sikre den gode dagligdag på Langagergård. En dagligdag, hvor den enkelte borger modtager den pleje, omsorg og aktivering, som borgeren har behov for samt oplever en hverdag præget af høj livskvalitet, involvering, selvbestemmelse og tryghed.	Der vil i vurderingen blive lagt vægt på en løsning, der som minimum indeholder følgende: • Tilbudsgivers organisering og bemanding på Langagergård i forhold til faglighed, herunder beskrivelse af den daglige ledelse og ledelsens kvalifikationer og kompetencer. • Hvordan organiseringen sikrer tilstrækkelige ressourcer med de nødvendige kompetencer den enkelte dag samt den fornødne fleksibilitet, således at borgere med ændrede/akutte behov kan få den korrekte hjælp/pleje på et højt fagligt niveau i alle døgnets timer. • Hvordan Tilbudsgiver vil skabe et sundt og sikkert arbejdsmiljø, der sikrer trivsel og fastholdelse af medarbejderne og forebygger nedslidning. • Hvordan Tilbudsgiver vil ”pakke” de tildelte plejepakker ud, så de efterlever Greve Kommunes kvalitetsstandarder samt mål og formål med hjælpen.

1.1 Den gode dagligdag på Langagergård – ***besvarelse af delkriteriet må maksimalt fylde 7 A4 sider***	
Ønsket løsningsbeskrivelse	**Fokusområder**
	• Hvordan Tilbudsgiver vil foretage løbende opfølgning i forhold til, om de leverede indsatser fortsat opfylder mål/formål med den visiterede pakke. • Hvordan den gode indflytning og borgerinddragelse sikres. • Tilbudsgivers metode til at sikre, at den enkelte borger får den hjælp, som borgeren har behov for samtidig med, at borgeren har oplevelsen af at bo i eget hjem præget af hjemlig hygge og livskvalitet. • Tilbudsgivers metode til at videreudvikle og sikre, at den rehabiliterende tilgang fortsat er en integreret del af hverdagen på Langagergård. • Tilbudsgivers metode(r) til at stimulere, frembringe og motivere de enkelte borgers interesse i at deltage i aktiviteter i løbet af dagen. • Hvordan borgere med demens kan indgå i de daglige aktiviteter, og hvilke særlige forhold der gør sig gældende for denne gruppe borgere. • Tilbudsgivers beskrivelse af, hvordan der skabes en tryg hverdag for borgerne på Langagergård. Herunder hvordan Tilbudsgiver vil håndtere dørsøgende borgere med kognitive vanskeligheder.

Løsning

Tilbudsgiver skal skrive sin besvarelse her:

1.2 Sygepleje og overdraget sygepleje – ***besvarelse af delkriteriet må maksimalt fylde 4 A4 sider***	
Ønsket løsningsbeskrivelse	**Fokusområder**
Tilbudsgiver skal beskrive, hvordan Tilbudsgiver vil sikre, at de nødvendige sygeplejefaglige kompetencer til enhver tid er tilstede på Langagergård – herunder hvordan Tilbudsgiver vil integrere brug af VAR procedure i det daglige arbejde.	Der vil i vurderingen blive lagt vægt på en løsning, der som minimum indeholder følgende: • Tilbudsgivers organisering af sygeplejen som sikrer, at der leveres sygeplejefaglige ydelser på Langagergård, som lever op til krav beskrevet i udbudsmaterialet. Herunder hvordan Tilbudsgivers organisering imødegår, at der også i aften- og nattetimerne kan leveres sygeplejeydelser. • Tilbudsgivers metode til at sikre korrekt overdragelse og udførsel af overdraget sygepleje af medarbejderne. Herunder opfølgning på overdragelse. • Hvordan Tilbudsgiver vil arbejde med VAR-procedurer. • Hvordan Tilbudsgiver vil følge op på og sikre, at evt. konstaterede sundhedsfaglige fejl og mangler, ved f.eks. embedslægens tilsyn, bliver rettet. Herunder hvordan de iværksatte tiltag kommunikeres ud til medarbejderne. • Hvordan den løbende kompetenceudvikling på det sygeplejefaglige område sikres og deles med relevante medarbejdere på Langagergård.

Løsning

Tilbudsgiver skal skrive sin besvarelse her:

1.3 Forebyggelse og tidlig opsporing – ***den samlede besvarelse af delkriteriet må maksimalt fylde 3 A4 sider***	
Ønsket løsningsbeskrivelse	**Fokusområder**
Tilbudsgiver skal beskrive, hvordan Tilbudsgiver sikrer en sammenhængende indsats i forhold til arbejdet med tidlig opsporing og forebyggelse på Langagergård.	Der vil i vurderingen blive lagt vægt på en løsning, der som minimum indeholder følgende: • Hvordan Tilbudsgiver konkret vil arbejde med, at antallet af forebyggelige indlæggelser på Langagergård nedbringes/holdes nede. • Forslag og konkrete erfaringer med tiltag og metoder, der kan have en positiv effekt i forhold til forebyggelse og tidlig opsporing. Herunder hvordan effekten konkret kan opgøres/måles og evt. videreudvikles i samarbejde med Greve Kommune. • Hvordan Tilbudsgiver vil sikre, at der foregår en tværfaglig videndeling mellem medarbejdergrupperne i forhold til forebyggende tiltag. • Hvordan Tilbudsgiver vil arbejde med screeningsværktøjer i forhold til forebyggelse og tidlig opsporing i kombination med eller uafhængigt af Triage og TOBS.

Løsning

Tilbudsgiver skal skrive sin besvarelse her:

1.4 Dokumentation og kvalitetssikring – ***besvarelse af delkriteriet må maksimalt fylde 5 A4 side.***	
Ønsket løsningsbeskrivelse	**Fokusområder**
Tilbudsgiver skal beskrive, hvordan Tilbudsgivers kvalitetssikringssystem sikrer, at Tilbudsgiver efterlever Greve Kommunes gældende retningsgivende dokumenter samt gældende lovgivning.	Der vil i vurderingen blive lagt vægt på en løsning, der som minimum indeholder følgende: • Hvordan Tilbudsgiver vil sikre, at der bliver foretaget korrekt, fyldestgørende og tidstro dokumentation på den enkelte borger i omsorgssystemet, som efterlever Greve Kommunes retningsgivende dokumenter. • Hvordan Tilbudsgiver vil sikre, at der bliver foretaget korrekt, fyldestgørende og tidstro dokumentation på den enkelte borger i omsorgssystemet, når der benyttes vikarer. • Metoder og indsatser der sikrer, at der foregår vidensdeling om den enkelte borger på tværs af medarbejdere, faggrupper og vagtlag (dag- og aftenvagter). • Tilbudsgivers principper for sammensætning af medarbejdere. Herunder hvilke faglige krav og værdier vægtes hos medarbejderne? • Hvordan Tilbudsgiver vil sikre, at medarbejderne til stadighed har et kompetenceniveau i forhold til at efterleve gældende dokumentationspraksis og lovgivning samt kvalitetskrav og procedurer fra Greve Kommune • Hvordan Tilbudsgiver vil sikre, at nye medarbejdere oplæres til at efterleve gældende retningsgivende dokumenter i Greve Kommune og levere den efterspurgte kvalitet i både den borgerrettede indsats og i dokumentationen.

1.4 Dokumentation og kvalitetssikring – ***besvarelse af delkriteriet må maksimalt fylde 5 A4 side.***	
Ønsket løsningsbeskrivelse	**Fokusområder**
	• Hvordan Tilbudsgiver sikrer sig, at gældende lovgivning og retningsgivende dokumenter for anvendelse af magt bliver efterlevet. • Hvordan Tilbudsgiver sikrer sig, at gældende lovgivning og retningsgivende dokumenter for utilsigtede hændelser bliver efterlevet • Hvordan Tilbudsgiver vil følge op på og konstruktivt lærer af konstaterede fejl og/eller mangler. • Tilbudsgivers metoder til kvalitetssikring, herunder egenkontrol, der kan understøtte systematisk vidensdeling og forankring af ny viden blandt medarbejderne. • Hvordan vidensdeling mellem Greve Kommune og Tilbudsgiver formidles til alle relevante medarbejdere f.eks. ved ændringer af kvalitetsstandard(er), serviceniveau eller procedurer.

Løsning

Tilbudsgiver skal skrive sin besvarelse her:

1.5 Uddannelse af elever og studerende – ***besvarelse af delkriteriet må maksimalt fylde 2 A4 sider***	
Ønsket løsningsbeskrivelse	**Fokusområder**
Tilbudsgiver skal beskrive, hvorledes Tilbudsgiver vil understøtte Greve Kommune i kommunens arbejde med at sikre praktik- og studiepladser samt gennemføre praktik- og studieforløb for elever fra relevante uddannelser, herunder sikre relevant uddannelse af medarbejdere allokeret til at varetage rollen som praktikvejledere.	Der vil i vurderingen blive lagt vægt på følgende parametre: • Hvordan Tilbudsgiver sikre tilstedeværelse og uddannelse af de beskrevne antal praktikvejledere og kliniske vejledere. • Hvordan Tilbudsgiver arbejder med praktik- og studieforløb. • Aktiviteter der sikrer, at Tilbudsgiver løbende er opdateret om de sundhedsfaglige uddannelser. • Hvordan Tilbudsgiver vil understøtte et konstruktivt, forpligtende samarbejde med Greve Kommunes uddannelseskonsulent.

Løsning

Tilbudsgiver skal skrive sin besvarelse her:

1.6 Mad og livskvalitet – ***besvarelse af delkriteriet må maksimalt fylde 3 A4 sider***	
Ønsket løsningsbeskrivelse	**Fokusområder**
Tilbudsgiver skal beskrive, hvordan Tilbudsgiver vil sikre fuldkost til borgerne i leve-bo enhederne, og hvilke metoder/tiltag Tilbudsgiver vil anvende til at fremme madglæden hos borgerne samt sikre, at borgerne inddrages i de daglige gøremål f.eks. i forbindelse med tilberedelse af måltider.	Der vil i vurderingen blive lagt vægt på en løsning, der som minimum indeholder følgende: • Hvordan Tilbudsgiver vil tilrettelægge levering af fuldkost af høj kvalitet i leve-bo enhederne, herunder eventuel brug af underleverandører. • Hvordan Tilbudsgiver vil sikre, at maden ved serveringen fremstår lækker og veltilberedt samt skærper borgernes appetit og sanser. • Hvordan der skabes en hverdag i leve-bo enhederne, hvor borgerne inddrages, oplever livskvalitet og har medbestemmelse på f.eks. menuplan, markering af højtider, årstider mv. • Hvordan tilbudsgiver vil sikre, at alle borgere uanset BMI, helbredstilstand, fysisk og psykisk funktionsniveau får en korrekt ernæringsmæssig sammensat menu, der tager udgangspunkt i den enkeltes behov og fremmer lysten til at spise. • Hvordan tilbudsgiver vil skabe ”hjemlig” hygge i de enkelte leve-bo enheder, hvor borgernes ønsker, interesser og behov spiller en aktiv rolle, og borgerne inddrages i den daglige opgavevaretagelse i forbindelse med tilberedelse af måltiderne.

Løsning

Tilbudsgiver skal skrive sin besvarelse her:

1.7 Caféliv og kiosk – ***besvarelse af delkriteriet må maksimalt fylde 4 A4 sider***	
Ønsket løsningsbeskrivelse	**Fokusområder**
Tilbudsgiver skal beskrive, hvordan Tilbudsgiver vil løse opgaven med at drive café og kiosk på Langagergård.	Der vil i vurderingen blive lagt vægt på en løsning, der som minimum indeholder følgende: • Hvordan Tilbudsgiver vil sikre en ernæringsmæssig korrekt kost i caféen for borgere i målgruppen. • Hvilke åbningstider Tilbudsgiver agter at have i caféen samt organiseringen af caféen, herunder evt. brug af underleverandører. • Tilbudsgivers forslag og ideer, der kan være med til at skabe mere ”liv” i caféen evt. ved inddragelse af frivillige eller gennem udadvendte arrangementer. • Tilbudsgivers ideer i forhold til indretning af et attraktivt café/spisemiljø med fokus på at skabe gode rammer for socialt samvær blandt caféens gæster. • Tilbudsgiver åbningstider og sortiment i kiosken. Herunder hvordan tilbudsgiver tænker at organisere driften af kiosken.

Løsning

Tilbudsgiver skal skrive sin besvarelse her:

1.8 Cases – ***besvarelse af delkriteriet må maksimalt fylde 4 A4 sider (samlet for begge cases)***	
Ønsket løsningsbeskrivelse	**Fokusområder i beskrivelse**
Tilbudsgiver skal beskrive, hvordan nedenstående to cases kan håndteres under hensyntagen til Greve Kommunes værdier, serviceniveau, kvalitetsstandarder samt beskrevne fokusområder i udbudsmaterialet.	Der vil i vurderingen blive lagt vægt på en løsning, hvor følgende fokusområder som minimum beskrives: • Udpakning af de tildelte pakker (SEL og SUL). • Tilbudsgivers forståelse af at arbejde ud fra den rehabiliterende tilgang. • Behovet for og håndtering af hjælpemidler. • Faglighed i forhold til at understøtte borgere med kognitive problemer. • Samarbejde med og håndtering af pårørende. • Samarbejde med andre offentlige aktører. • Sammenhængende dokumentation af borgerforløb. • Den sygeplejefaglige indsats. • Behovet for forebyggelse. • Kost og håndtering af spisesituationen.

Case 1:
Fru Jensen på 77 år bor på plejecenter. Fru Jensen er tildelt en plejepakke 4.
Fru Jensen er kørestolsbruger, vejer 36 kg og er 149 cm høj med et BMI på 16,22. Fru Jensen spiser kun små portioner mad og er glad for vin. Fru Jensen kan støtte på benene ved forflytninger og gå få skridt.

Fru Jensen bruger ud over kørestol også rollator, plejeseng, badestol, bleer, iltmaskine, iltflasker, iltkateter, aerochambre, sengebord, over- og underprotese samt briller. Fru Jensen bruger ilt 24 timer i døgnet på grund af KOL. Derudover har fru Jensen osteoporose og forhøjet blodtryk. Ligeledes har Fru Jensen forhøjet kolesteroltal. Fru Jensen er i medicinsk behandling for det hele, men har ingen sygdomsindsigt.

Fru Jensen har meget tør hud og små sår på benene. Fru Jensen er inkontinent om natten, men kan godt selv sige til, når hun skal på toilettet om dagen.

Fru Jensen kan kommunikere verbalt og nonverbalt, men kommunikationen er ikke altid relevant.
Fru Jensen har svært ved at forstå, at hun bor på plejecenter og vil gerne hjem.
Fru Jensen kan lide at være social og er især meget glad for musik.

Fru Jensen får omfattende hjælp til personlig pleje, rengøring og vask af tøj. Derudover skal Fru Jensen have hjælp til medicindosering, at tage sin medicin inklusiv sine inhalationer. Der benyttes HUSK, triage og personcentreret omsorg, som faglige redskaber i tilgangen til Fru Jensen. Der er herunder desuden fokus på hendes ernæring.

Fru Jensen vil gerne tidligt i seng og tidligt op. Hun sover hele natten.
Fru Jensens datter besøger hende et par gange om ugen, hvor hun hjælper med post, økonomi og indkøb. Dette har fru Jensen glemt lige efter besøget og spørger til sin datter, som hun savner. Fru Jensens datter har svært ved at forstå, at hendes mor ikke får mere hjælp i dagligdagen af personalet. Fru Jensen har en søn, som synes, at søsteren blander sig for meget i moderens ting og mener, at personalet skal klare alle ting. Der er ikke enighed mellem søskende om, hvordan moderen skal have det, hvorfor de ikke taler sammen.

Case 2:
Fru Madsen er 81 år og bor på plejecenter. Fru Madsen er tildelt en plejepakke 3.
Fru Madsen har omfattende kognitive vanskeligheder på grund af Alzheimers. Fru Madsen er ind imellem syns- og hørehallucineret. Fru Madsen lider desuden af depression og får medicin til forebyggelse af blodpropper, som behandles af egen læge.

Fru Madsen har brug for hjælp og guidning til personlig pleje og praktiske opgaver. Fru Madsen hjælper selv til ved rengøring, som hun nu kan. Fru Madsen kan godt lide at hjælpe til i de daglige gøremål. Fru Madsen er motorisk aktiv og holder af at være fysisk aktiv. Fru Madsen går rundt alle steder og i de andres boliger, samt forlader plejecentret ind imellem. Fru Madsen spiser og drikker det, som bliver stillet frem til hende. Fru Madsen kan stadig bruge kniv og gaffel de fleste gange.

Fru Madsen kan selv gå på toilettet. Indimellem glemmer hun, hvor toilettet er, hvorfor hun har haft vandladnings uheld. Fru Madsen vil nogle gange gerne have pants på til natten, men ikke altid. Fru Madsen bruger fugtighedscreme efter bad, hvilket hun har anvendt hele livet. Hun har brug for hjælp til at smøre det på kroppen, de steder hun ikke kan nå.

Fru Madsen har en søn og dennes familie. Hun har en ven, som kommer jævnligt, men som hun ikke genkender mere. Fru Madsen har tillige en veninde, som står for diverse indkøb samt bestilling af frisør og foddame.

Fru Madsen har ingen indsigt i egen kognitive formåen og kan derfor godt blive vred over tilbuddet om hjælp til diverse ting. Fru Madsen bliver ligeledes vred på de andre beboere, hvis de ikke vil have, at hun hjælper dem eller går ind til dem. Fru Madsen har i enkelte tilfælde råbt og slået efter de andre beboere og personalet.

Løsning

Tilbudsgiver skal skrive sin besvarelse af de 2 cases her:

1.9 Personaleomsætning – ***besvarelse af delkriteriet må maksimalt fylde 2 A4 sider***
Ønsket løsningsbeskrivelse Tilbudsgiver skal beskrive, hvordan Tilbudsgiver vil arbejde med som minimum at fastholde og/eller forbedre personaleomsætningen blandt medarbejderne. Der henvises til oplyst personaleomsætning i bilag 5.

Løsning

Tilbudsgiver skal skrive sin besvarelse her:

1.10 Sygefravær – ***besvarelse af delkriteriet må maksimalt fylde 2 A4 sider***
Ønsket løsningsbeskrivelse Tilbudsgiver skal beskrive, hvordan Tilbudsgiver vil arbejde med som minimum at fastholde og/eller forbedre sygefravær blandt medarbejderne. Der henvises til oplyst sygefravær i bilag 5.

Løsning

Tilbudsgiver skal skrive sin besvarelse her:

Underkriteriet Samarbejde (vægt 10%)

For at vurdere underkriteriet ”Samarbejde” har Greve Kommune valgt at opdele underkriteriet i en række delkriterier inklusiv fokusområder. Tilbudsgivers besvarelse af de enkelte delkriterier vil ligge til grund for den samlede vurdering af underkriteriet ”Samarbejde”.

Greve Kommune ønsker en kort, klar og præcis besvarelse, hvorfor der ved hvert delkriterie er angivet et maksimal antal sider, som besvarelsen af delkriteriet må fylde. Tilbudsgiver opfordres til at sikre, at besvarelsen af de enkelte delkriterier omfatter de fokusområder, som Greve Kommune har oplistet.

2.1 Samarbejde med Greve Kommune – ***besvarelse af delkriteriet må maksimalt fylde 1 A4 sider***	
Ønsket løsningsbeskrivelse	**Fokusområder i beskrivelse**
Tilbudsgiver skal beskrive, hvordan Tilbudsgiver vil fremme det gode samarbejde med andre enheder i Greve Kommune.	Der vil i vurderingen blive lagt vægt på en løsning, der som minimum indeholder følgende: • Tilbudsgivers metode til at sikre et konstruktivt og effektivt samarbejde med øvrige interne samarbejdspartnere f.eks. sekretariatet i Sundhed & Pleje, Center for Teknik & Miljø, Træningsenheden og hjemmesygeplejen. • Tilbudsgivers erfaring med samarbejde med kommunale enheder, herunder konkrete forslag til metoder/tilgange, der evt. kan anvendes for at understøtte det gode samarbejde. • Tilbudsgivers erfaring med at gennemføre udviklingsaktiviteter sammen med kommunale enheder, herunder samspillet med ordregiver. • Hvilken effekt opnåede Tilbudsgiver med de gennemførte aktiviteter.

Løsning

Tilbudsgiver skal skrive sin besvarelse her:

2.2 Samarbejde med Myndigheden – ***besvarelse af delkriteriet må maksimalt fylde 1 A4 sider***	
Ønsket løsningsbeskrivelse	**Fokusområder i beskrivelse**
Tilbudsgiver skal beskrive, hvordan Tilbudsgiver vil fremme det gode samarbejde med Myndigheden.	Der vil i vurderingen blive lagt vægt på en løsning, der som minimum indeholder følgende: • Tilbudsgivers beskrivelse af det gode, smidige og konstruktive samarbejde med Myndigheden med fokus på den enkelte borger og sikring af borgerens trivsel, livskvalitet og funktionsevne. • Tilbudsgivers erfaring med samarbejde med Myndigheden, herunder konkrete forslag til metoder/tilgange, der evt. kan anvendes for at understøtte det gode samarbejde.

Løsning

Tilbudsgiver skal skrive sin besvarelse her:

2.3 Samarbejde med andre offentlige aktører – ***besvarelse af delkriteriet må maksimalt fylde 1 A4 sider***	
Ønsket løsningsbeskrivelse	**Fokusområder i beskrivelse**
Tilbudsgiver skal beskrive, hvordan Tilbudsgiver vil sikre det gode samarbejde med andre offentlige aktører.	Der vil i vurderingen blive lagt vægt på en løsning, der som minimum indeholder følgende: • Tilbudsgivers beskrivelse af det gode samarbejde med de relevante offentlige aktører f.eks. praktiserende læger, sygehus, omsorgstandpleje mv. • Redegørelse fra Tilbudsgiver om erfaring med samarbejde med andre offentlige aktører, herunder konkrete forslag til metoder/tilgange, der evt. kan anvendes.

Løsning

Tilbudsgiver skal skrive sin besvarelse her:

2.4 Samarbejde med frivillige og pårørende – ***besvarelse af delkriteriet må maksimalt fylde 3 A4 sider***	
Ønsket løsningsbeskrivelse	**Fokusområder**
Tilbudsgiver skal beskrive, hvordan Tilbudsgiver vil sikre et godt og konstruktivt samarbejde med pårørende og frivillige.	Der vil i vurderingen blive lagt vægt på en løsning, der som minimum indeholder følgende: • Hvordan Tilbudsgiver vil tiltrække, fastholde og samarbejde med frivillige. Herunder hvordan Tilbudsgiver vil understøtte Greve Kommunes politik og mål om medborgerskab og frivillighed. • Hvordan Tilbudsgiver vil sikre det gode samarbejde med pårørende, hvor de føler sig informeret og medinddraget. Herunder hvorvidt Tilbudsgiver vil etablere plejecenterråd.

Løsning

Tilbudsgiver skal skrive sin besvarelse her:

2.5 Udvikling og deling af viden – ***besvarelse af delkriteriet må maksimalt fylde 3 A4 sider***	
Ønsket løsningsbeskrivelse	**Fokusområder**
Tilbudsgiver skal beskrive, hvorledes Tilbudsgiver vil arbejde med at udvikle driften af Langagergård.	Der vil i vurderingen blive lagt vægt på en løsning, der som minimum indeholder følgende: • Metode og tilgang til at arbejde med udviklingsaktiviteter, der kan understøtte fortsat udvikling af Langagergård samt af ældreområdet i Greve Kommune. • Metode og tilgang til opsamling og deling af viden, og hvordan det forventes nyttiggjort i samarbejdet med Greve Kommune. • Metode og tilgang til opsamling og deling af viden, og hvordan det forventes nyttiggjort i den daglige opgavevaretagelse på Langagergård. • Forslag til aktiviteter, der kan styrke kvaliteten af plejen for borgerne på Langagergård, understøtte at borgerne bliver mere selvhjulpne, øge effektiviteten og/eller medvirke til at forbedre arbejdsmiljøet.

Løsning

Tilbudsgiver skal skrive sin besvarelse her: